



CONSORZIO INTERCOMUNALE SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI CALUSO

DETERMINAZIONE del DIRETTORE

N. 32/D.G. DEL 17/11/2025

OGGETTO:	D.LGS. 81/08 E S.M.I. - DESIGNAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE (RSPP) DEL CISSAC DI CALUSO (SEDE + CENTRO FAMIGLIE) E AFFIDAMENTO SERVIZIO ATTIVITA' CORRELATE PERIODO: 01/01/2026 - 31/12/2028 - CIG B92061F56A
-----------------	---

L'anno duemilaventicinque il giorno diciassette del mese di novembre nel proprio Ufficio

IL DIRETTORE

Dato atto che la scrivente Dott.ssa Graziella Benvenuti è risultata vincitrice del concorso pubblico per n. 1 posto di DIRETTORE del Consorzio CISSAC – categoria Dirigenti – di cui alla determinazione del Responsabile dell'area Anziani n. 16 del 29.04.2019;

Accertata l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse da parte del sottoscrittore, per l'affidamento del servizio oggetto del presente atto;

Ravvisato che è necessario procedere all'affidamento dell'incarico di RSPP ed attività correlate per il periodo 01.01.2026 – 31.12.2028;

Premesso che:

- con il presente atto si interviene in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro disciplinata dal D.lgs. 9 aprile 2008 n. 81 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.", così come modificato dal D.lgs. 3 agosto 2009 n. 106 "Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.", con particolare riferimento ai seguenti articoli:
 - art. 17, comma 1, lett. b) che definisce fra gli obblighi "non delegabili" del Datore di Lavoro (D.d.L.) la designazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dai rischi (RSPP);
 - articoli dal 31 al 35 (Sezione III – Servizio di Prevenzione e Protezione);
 - artt. 36 e 37 (Sezione IV – Formazione, Informazione e Addestramento);
- il Consorzio non appartiene ad alcuna delle tipologie aziendali enunciate al comma 6 del succitato art. 31, per le quali è previsto che il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione sia interno all'azienda (comma 7);
- il Direttore Generale del Consorzio/Datore di Lavoro (D.d.L.) non svolge direttamente compiti di prevenzione e protezione dai rischi, così come previsto dall'art. 34 "Svolgimento diretto da parte del datore di lavoro dei compiti di prevenzione e protezione dai rischi";
- l'art. 32 della succitata sezione III – SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE definisce le capacità ed i requisiti professionali dei quali i Responsabili del Servizio Prevenzione e Protezione, sia interni che esterni, devono essere in possesso;

- il Consorzio non dispone, nel proprio organico, di risorse umane con specifica preparazione, competenza e formazione professionale in materia, come enunciato dal succitato art. 32 e che, pertanto, per la designazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione del CISSAC, risulta necessario avvalersi di collaborazioni esterne all'Ente;

Visto il preventivo pervenuto dalla Ditta CF SOLUTIONS di Cristiano Ing. Ferraris, con sede in Casale Monferrato (AL)– Via G.B. Cagliari 13 al ns. prot. nr. 9002 del 17/11/2025 pari ad € 3.400,00 annui oltre cassa 4 % pari ad € 136,00 (esente IVA per applicazione del regime forfettario);

Valutato che nel precedente incarico svolto, la CF Solutions dell'Ing. Cristiano Ferraris ha operato positivamente, garantendo lo svolgimento del servizio con competenza, affidabilità, disponibilità e lavorando in sinergia con le varie figure in ambito Sicurezza (Datore di Lavoro, Medico Competente e Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza);

Considerato che:

- ai sensi dell'art. 24 dello Statuto Consortile il Direttore Generale ha la rappresentanza legale dell'Ente;
- in base a quanto disposto dal vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi al Direttore è attribuita la competenza in materia di "Adempimenti di legge in base alla normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro (D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.)"
- nel medesimo Regolamento sono attribuite all'Area Amministrativa le "Attività di supporto al Direttore per la gestione della sicurezza, della privacy ecc."
- il PEG 2025/2027 (approvato con delibera di C.d.A. n. 49 del 23.12.2024) e la relativa assegnazione dei mezzi finanziari ai Responsabili di Area prevede l'assegnazione del capitolo di spesa relativo agli incarichi professionali all'Area Amministrativa;

Visto il vigente Regolamento per il conferimento di incarichi ad esperti esterni all'amministrazione approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 34 del 24/07/2019;

Dato atto che l'incarico in questione, per le sue caratteristiche ed attività connesse, si configura quale rapporto di carattere fiduciario tra il datore di lavoro ed il soggetto individuato quale RSPP;

Ritenuto pertanto di affidare alla Ditta CF SOLUTIONS di Cristiano Ing. Ferraris, con sede in Casale Monferrato (AL)– Via G.B. Cagliari 13 l'incarico di RSPP ed attività correlate per il periodo 01.01.2026 – 31.12.2028 per un importo annuo pari ad € 3.400,00 oltre oneri per contributo previdenziale 4% per un totale annuo di € 3.536,00;

Di dare atto che, nel caso in cui il professionista durante il periodo di vigenza dell'incarico non beneficiasse più del regime forfettario, si procederà ad aumentare l'impegno di spesa a copertura del 22% di IVA;

Ritenuto, inoltre, di approvare contestualmente il disciplinare d'incarico di cui all'allegato A), che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di demandare, per quanto sopra esposto, alla Responsabile dell'Area Amministrativa l'assunzione di adeguato impegno di spesa a copertura dei costi derivanti dal presente provvedimento;

Atteso che è stato ottenuto dall'ANAC il CIG il cui numero attribuito è B92061F56A;

Visti:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e, in particolare:
 - l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa e l'articolo 109, comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;
 - l'articolo 151, comma 4, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutivi con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - gli articoli 183 e 191, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
 - l'art. 147-bis, in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;
- l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;

Richiamata la deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 17 del 17.12.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025/2027;

Vista la deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 49 del 23.12.2024, di approvazione del PEG 2025/2027 e relativa assegnazione dei mezzi finanziari ai Responsabili di Area;

Ritenuto di esprimere sul presente provvedimento parere favorevole in merito alla regolarità tecnica del suo contenuto ed alla correttezza dell'azione amministrativa;

Considerato che la presente determinazione si perfezionerà con la successiva apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria che ne determinerà l'esecutività ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n° 267;

Esaminati gli atti del procedimento ed accertatane la regolarità;

DETERMINA

DI ASSUMERE la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

DI PROCEDERE all'affidamento dell'incarico di RSPP ed attività correlate per il periodo 01.01.2026 – 31.12.2028, ai sensi del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i., alla Ditta CF SOLUTIONS di Cristiano Ing. Ferraris, con sede in Casale Monferrato (AL)– Via G.B. Cagliero 13 per la sede CISSAC e per il CENTRO FAMIGLIE;

DI DARE ATTO che la spesa per l'incarico di cui in oggetto ammonta a complessivi € 10.200,00 + € 408,00 CASSA PROF. 4%;

DI APPROVARE contestualmente il disciplinare d'incarico di cui all'allegato A), che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI DARE ATTO CHE, nel caso in cui il professionista durante il periodo di vigenza dell'incarico non beneficiasse più del regime forfettario, si procederà ad aumentare l'impegno di spesa a copertura del 22% di IVA;

DI DEMANDARE alla Responsabile dell'Area Amministrativa l'assunzione di adeguato impegno di spesa a copertura dei costi derivanti dal presente provvedimento;

DI DARE ATTO:

- la stazione appaltante verifica in occasione di ogni pagamento all'appaltatore e con interventi di controllo ulteriori l'assolvimento da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità ed alla regolarità contributiva;
- che la presente determinazione, al fine della pubblicità sugli atti e della trasparenza amministrativa, è pubblicata all'Albo Pretorio del Consorzio per 15 giorni;
- di dare atto che la presente determinazione comporta i riflessi sopra indicati sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente e che pertanto la sua efficacia è subordinata al visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria in base al combinato disposto degli art. 151, comma 4, e 147-bis del TUEL;
- di dare atto che la liquidazione delle competenze spettanti sarà disposta, ai sensi dell'art. 184 D.lgs. n. 267/00, a seguito della verifica sul regolare espletamento del servizio da parte del soggetto incaricato;
- di dare atto altresì, ai fini dell'applicazione dell'art. 9, comma 2, del D.L. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009, nonché ai sensi della disciplina dell'armonizzazione contabile, che si prevede di pagare quanto impegnato con il presente provvedimento nel periodo di riferimento 2026/2028;
- di dare atto che il controllo preventivo di regolarità amministrativa richiesto dall'art. 147 bis del TUEL e attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, si intende rilasciato dal sottoscritto contestualmente all'adozione del presente provvedimento;
- che in attuazione di quanto previsto dal D. Lgs. 33/2013, si procederà altresì alla pubblicazione delle informazioni relative al presente atto nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet del Consorzio;
- che Responsabile del Procedimento è il Direttore Dott.ssa Graziella Benvenuti;

AVVERTE

Che, ai sensi del quarto comma dell'articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al T.A.R. di TORINO ai sensi dell'art. 2, lett. b) e art. 21 della L. 1034/1971 e ss. mm. entro il termine di trenta giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza.

IL DIRETTORE
Dott.ssa Graziella Benvenuti
