

# **C.I.S.S-A.C.**

## **CONSORZIO INTERCOMUNALE SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI CALUSO**

Via San Francesco, 2 – 10014 CALUSO (Torino)

Tel.: 011 98 93 511 – Fax: 011 98 32 976 – C.F. e P. IVA: 07264440012 – Sito Internet: [www.cissac.it](http://www.cissac.it)

- E-mail: [consorzio@cissac.it](mailto:consorzio@cissac.it) - E-mail certificata: [consorzio@pec.cissac.it](mailto:consorzio@pec.cissac.it)

---

### **Area TERRITORIALE**

Responsabile: Dott.ssa BONOMETTI Graziella

Caluso, 10/10/2014

**Spett.le**

---

---

**OGGETTO: LETTERA DI INVITO PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SEGRETARIATO SOCIALE E DEL SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE SUL TERRITORIO DEI COMUNI DI BARONE, CUCEGLIO, ORIO C.se, SAN GIORGIO C.se, SAN GIUSTO C.se, MONTALENGHE. CIG: 5896074A2D**

### **IL RESPONSABILE DELL'AREA**

in attuazione della determinazione n. 33 del 6/10/2014, esecutiva ai sensi di legge, con la quale:

1. è stata indetta una procedura negoziata per cottimo fiduciario, da aggiudicarsi ai sensi dell'articolo 57 del D.Lgs. n. 163/06, dell'art.5 del vigente regolamento consortile sull'acquisizione di beni lavori e servizi in economia;
2. sono stati approvati:
  - la presente lettera di invito con i relativi allegati N. 1 – istanza di partecipazione alla gara e N. 1.A – dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà da parte dell'offerente ai sensi del D.P.R. N. 445/2000; N. 2 – dichiarazione requisiti di capacità tecnica; N. 3 - offerta economica;
  - il capitolato amministrativo-prestazionale per l'affidamento del servizio in oggetto;

VISTI:

- il decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i;
- il decreto legislativo 9 aprile 2008 n. 81 e s.m.i..

### **RENDE NOTO**

che il giorno **17/11/2014 - alle ore 15:00** - presso la sede centrale del C.I.S.S-A.C. sita in Via San Francesco, 2 – Caluso (TO) avrà luogo la gara tramite procedura negoziata per cottimo fiduciario per l'affidamento biennale del servizio di segretariato sociale e del servizio sociale professionale, indicati nel capitolato amministrativo-prestazionale. Il procedimento di cui trattasi è disciplinato dalle indicazioni e prescrizioni contenute nella presente lettera di invito, di seguito riportate.

### **ART. 1 – AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

La Stazione Appaltante è il "Consorzio intercomunale Servizi Socio-Assistenziali di Caluso", di seguito denominato Consorzio o appaltante, con sede in Via San Francesco, 2 – Caluso (TO) – 10014 con i sotto indicati recapiti:

- Telefono: 0119893511

- Fax: 0119832976;
- E-mail: consorzio@cissac.it
- RUP (Responsabile Unico del Procedimento): Dott.ssa Graziella BONOMETTI;
- Indirizzo internet: www.cissac.it;
- Informazioni relative alla gara: per chiarimenti e precisazioni le ditte interessate potranno rivolgersi alla Dott.ssa Graziella BONOMETTI, dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 e dalle ore 14:00 alle ore 16:00.

## **ART. 2 – OGGETTO, CORRISPETTIVO POSTO A BASE DI GARA**

Il Consorzio indice gara **tramite procedura negoziata per cottimo fiduciario**, ai sensi dell'articolo 125, comma 11 del decreto legislativo 12 Aprile 2006, n. 163, e successive modifiche ed integrazioni e dell'art. 5 del vigente regolamento consortile per l'acquisizione in economia di lavori beni e servizi.

Le caratteristiche generali del servizio sono descritte negli artt. 2 e 5 del Capitolato Amministrativo-Prestazionale, cui si fa rinvio e tale servizio rientra nell'elenco dei servizi di cui all'allegato II B del D. Lgs n. 163/2006 cat. 25 Servizi Sanitari e Sociali.

L'importo complessivo dell'appalto è di € 75.131,20 al netto di IVA, (pari a € 37.565,60 annui) di cui:

- Importo a base di gara: € 74.131,20
- Oneri della sicurezza per rischi da interferenze, non soggetti a ribasso: € 1.000,00

## **ART. 3 – DURATA DELL'APPALTO**

Il servizio avrà la durata di anni DUE (2) a decorrere dal 01/01/2015.

## **ART. 4 – MODALITÀ DI SCELTA DEL CONTRAENTE**

L'aggiudicazione avverrà in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa come stabilito dall'art. 55 del D.Lgs. 163/2006. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. In caso di offerte uguali si procederà all'aggiudicazione ai sensi dell'art.77 del R.D. 23 maggio 1924 n.827.

## **ART. 5 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA.**

Possono partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs. 163/2006.

### **a) Requisiti di ordine generale:**

1. Assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.

### **b) Requisiti di idoneità professionale:**

- 1 iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. nel settore oggetto della gara;
- 2 iscrizione all'Albo regionale delle Cooperative Sociali, Sezione A "Servizi socio sanitari e educativi", Sezione C "Consorzi sociali ex art. 8 della legge n. 381/91" se l'offerente è una cooperativa sociale, ovvero per le sole cooperative sociali o loro raggruppamenti e consorzi aventi sede legale nel territorio di Regioni che non hanno ancora istituito l'albo regionale previsto dalla L. 381/1991, la documentazione del possesso dei requisiti che consentirebbero l'iscrizione all'Albo della Regione Piemonte, ai sensi della L.R. n° 18 del 9/6/1994 e ss.mm.ii. e della D.G.R n° 311-37230 del 26/07/1994;
- 3 iscrizione, se l'offerente è una Cooperativa di produzione e lavoro, nell'apposito registro prefettizio;

### **c) Requisiti di capacità economico-finanziaria:**

- 1 possesso di idonea capacità economica finanziaria ai fini dell'assunzione del presente appalto, comprovabile con dichiarazione da almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi della legge 1 settembre 1993, n. 385.

### **d) Requisiti di capacità tecnico-organizzativa:**

- 1 avere assunto e regolarmente svolto, con buon esito (cioè senza contestazioni per inadempienze e/o applicazione di penali), nell'ultimo triennio (2011/2012/2013), i servizi oggetto dell'appalto per un importo complessivo non inferiore a Euro 37.500,00.

In caso di consorzio i requisiti di cui alle precedenti lettere c) e d) quando non siano posseduti per l'intero dal consorzio stesso devono essere posseduti e comprovati da ciascuna impresa consorziata fino al raggiungimento cumulativo dell'intero 100%.

Il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 34, in relazione alla presente gara può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei suindicati requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico organizzativo avvalendosi dei requisiti di altro soggetto. In materia di avvalimento trova applicazione l'art. 49 del D. Lgs. 163/2006.

Il possesso dei requisiti di ammissione di cui al presente articolo 5) viene dichiarato dal concorrente ai sensi del DPR n° 445/2000 con le modalità indicate utilizzando i modelli allegati 1, 1.A, 2 alla presente lettera di invito.

#### **ART. 6 – ULTERIORI OBBLIGHI AI FINI DELL'AMMISSIONE ALLA GARA.**

Ai fini dell'ammissione alla gara i concorrenti devono inoltre adempiere ai seguenti obblighi:

1. accettare espressamente ed incondizionatamente tutte le condizioni di appalto stabilite dalla stazione appaltante nel capitolato e nella lettera di invito;
2. applicare nei confronti del personale e dei collaboratori, delle normative e degli accordi contrattuali vigenti in materia quanto a corrispettivo, inquadramento, responsabilità, assicurazione, previdenza;

#### **NON È PREVISTO IL PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO ALL'AUTORITÀ DI VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI A CARICO DEGLI OPERATORI CONCORRENTI ALLA PRESENTE PROCEDURA.**

#### **ART. 7 MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (nel prosieguo, Autorità) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCpass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

#### **ART.8 METODO PER LO SVOLGIMENTO DELLA GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, all'Impresa che, avendo presentato la documentazione richiesta, avrà ottenuto il maggior punteggio, da determinarsi sulla base dei seguenti criteri e modalità di valutazione:

- valutazione del prezzo,
- valutazione della qualità del servizio.

**PREZZO:** il punteggio massimo di punti 40 sarà assegnato all'Impresa che offrirà, complessivamente, il prezzo più basso rispetto a quello posto a base d'asta, mentre alle altre Imprese verrà assegnato un punteggio calcolato con la seguente formula:

$$\frac{\text{Punteggio massimo (p.40)} \times \text{prezzo più basso}}{\text{prezzo offerto}}$$

**QUALITA':** per l'attribuzione del punteggio massimo pari a 60 punti saranno presi in esame i seguenti parametri:

- modulistica per la realizzazione dei servizi descritti nel capitolato oggetto dell'appalto;  
.....max ..... punti 24
- quantità e qualità della formazione prodotta direttamente o di quella partecipata e prodotta esternamente all'impresa con riferimento al servizio oggetto della gara;  
.....max ..... punti 18

- modalità di collegamento e collaborazione con la rete dei servizi territoriali e le ulteriori risorse del territorio;.....max .....punti 18

Il punteggio complessivo minimo dell'offerta tecnica per l'aggiudicazione della gara è di punti 36.

L'aggiudicazione sarà quindi assegnata al soggetto candidato che abbia ottenuto il punteggio complessivo più elevato, sommando il punteggio del progetto tecnico organizzativo e quello del prezzo offerto.

#### **ART.9 RESPONSABILITA' DELL'IMPRESA - ASSICURAZIONI**

La ditta appaltatrice assume piena e diretta responsabilità gestionale dei servizi affidati, liberando a pari titolo la stazione appaltante, e si impegna quindi ad adottare, nell'esecuzione dei servizi, tutti gli accorgimenti, le cautele e le provvidenze necessari a garantire la sicurezza e l'incolumità degli utenti, del proprio personale e di terzi, nonché gli accorgimenti necessari ad evitare danni ai beni pubblici e privati, nel pieno rispetto delle vigenti norme in materia di prevenzione, degli infortuni e di igiene del lavoro con particolare riferimento al D.Lgs 81/2008 e ss.mm..

Per tale motivo, a maggiore garanzia, l'impresa appaltatrice dovrà stipulare e consegnare al Consorzio, prima dell'inizio dell'appalto, un'adeguata polizza assicurativa R.C.T./R.C.O.

(Responsabilità civile verso terzi / Responsabilità civile verso prestatori di lavoro) a copertura dei danni relativi ai rischi inerenti la gestione del servizio affidato.

#### **ART.10 GARANZIA PROVVISORIA**

Per partecipare alla gara i Soggetti concorrenti devono presentare, a garanzia della serietà dell'offerta, a pena di esclusione, la documentazione comprovante l'effettivo versamento della cauzione provvisoria ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs. n.163/2006 pari al 2% del valore stimato dell'appalto, corrispondente ad €. 1.502,62.

La garanzia provvisoria può essere presentata secondo le modalità previste dall'art.75 del D.Lgs.163/2006 sotto forma di cauzione o fideiussione, a scelta dell'offerente.

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore della stazione appaltante.

La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 1 settembre 1993 n.385.

La garanzia provvisoria, deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;
- l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'ente appaltante.

La garanzia deve avere validità di centoottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del Contratto per fatto dell'affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dell'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del Codice dei Contratti, qualora l'offerente risultasse affidatario.

La stazione appaltante, nell'atto in cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia provvisoria, tempestivamente e comunque entro 30 gg. dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia.

#### **ART.11 GARANZIA DEFINITIVA**

L'impresa aggiudicataria dovrà presentare, prima della stipula del Contratto e a garanzia della corretta esecuzione dello stesso, cauzione definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale (IVA esclusa), aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuale per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

La garanzia definitiva presentata secondo le modalità di cui all'art. 75 comma 3 del D.Lgs 163/2006, deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;
- l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'ente appaltante .

La polizza versata verrà svincolata secondo la disciplina dell'art.113, comma 3 del D.LGS 163/2006 e ss.mm.ii.

La cauzione definitiva garantirà anche l'eventuale risarcimento dei danni nonché il rimborso delle spese che il Consorzio dovesse eventualmente sostenere durante l'appalto per fatto imputabile all'appaltatore, a causa dell'inadempimento o della cattiva esecuzione del Contratto. Resta salvo l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

L'impresa appaltatrice è obbligata a reintegrare la cauzione di cui il Consorzio abbia dovuto avvalersi in tutto o in parte durante l'esecuzione del contratto.

Nel caso di inadempimento la cauzione potrà essere reintegrata d'ufficio a spese dell'appaltatore, prelevandone l'importo dal canone d'appalto e previo avviso scritto da comunicare alla ditta.

La mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte dell'ente appaltante che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

## **ART.12 MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Per partecipare alla gara ogni concorrente dovrà presentare un plico chiuso, debitamente sigillato e controfirmato su tutti i lembi di chiusura dal titolare o dal legale rappresentante della Cooperativa o comunque da persona munita dei poteri di rappresentanza a norma di statuto, sul quale dovrà essere indicato, oltre alla denominazione, anche la dicitura "*Procedura negoziata per l'affidamento del servizio di SEGRETARIATO SOCIALE E SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE - Periodo anni 2 (CIG.5896074A2D)*".

Il plico contenente l'offerta e la documentazione di gara dovrà pervenire, mediante servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero mediante consegna a mano da parte di un incaricato, all'ufficio protocollo del Consorzio, via San Francesco d'Assisi, 2 Caluso (To) **entro le ore 13,00 del giorno 13 novembre 2014**, a pena d'irricevibilità dell'offerta e di esclusione dalla procedura di gara. Si precisa che l'orario di apertura dell'ufficio protocollo del CISSAC è dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30-13:00 - 14:30-15:30.

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'ente appaltante ove per disguidi postali o di altra natura ovvero per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.

Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante; tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non pervenuti.

All'interno del plico il concorrente dovrà inserire tre distinte buste, perfettamente chiuse, controfirmate sui lembi di chiusura dal titolare o dal legale rappresentante della ditta, contenenti la seguente documentazione:

**Busta n. 1** – recante all'esterno l'indicazione "**Contiene documentazione amministrativa**", contenente i seguenti documenti:

**A.1 - A pena di esclusione, Istanza di ammissione alla gara e dichiarazione sostitutiva** resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti di partecipazione alla gara ufficiosa in conformità allo schema allegato (Allegati 1 e 1.A) al presente invito. La dichiarazione dovrà essere munita di fotocopia di un documento di identità in corso di validità, del soggetto dichiarante. In tale caso la firma non dovrà essere autenticata, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

A.2 - **A pena di esclusione**, almeno n° 2 dichiarazioni bancarie in originale attestanti la capacità finanziaria dell'impresa per l'esecuzione dell'appalto. Le dichiarazioni devono essere rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto Legislativo n° 385/1993 e ss.mm.ii..

A.3 - **A pena di esclusione, Dichiarazione sul possesso dei requisiti di capacità tecnica organizzativa** redatta in conformità all'allegato 2.

A.4 - (nella sola ipotesi in cui il concorrente dichiara di trovarsi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile) **N° 1 busta chiusa riportante la dicitura " DOCUMENTI EX ART.38 COMMA 2 LETT. B) D.LGS 163/2006"** e contenente i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.

A.5 - **"PASSOE"**, documento rilasciato a seguito di registrazione al sistema AVCPASS che attesta che l'operatore economico può essere verificato tramite lo stesso ( si veda al riguardo l'art. 7 della presente lettera di invito

- A.6 - Cauzione provvisoria, da prestare nelle forme ammesse dalla Legge, per un importo pari al 2% del valore complessivo dell'appalto (€75.131,20 ) e quindi pari ad € 1.502,62.

Le imprese in possesso dei requisiti di cui all'art. 75 comma 7 del D.lgs 163/2006 e s.m.i., per poter beneficiare della riduzione del 50% della cauzione ivi prevista, dovranno allegare alla stessa una dichiarazione a firma del legale rappresentante, successivamente verificabile, attestante "di essere in possesso della documentazione, in corso di validità, rilasciata da organismi accreditati, prevista dall'art. 75 comma 7 del D.lgs 163/2006 e s.m.i., in materia di sistema di qualità e di poter, pertanto, usufruire della riduzione del 50% della cauzione (€ 751,31)".

- A.7 - Copia del Capitolato Amministrativo-Prestazionale che dovrà essere firmato in ogni foglio, dal legale rappresentante della ditta concorrente in segno di integrale ed incondizionata accettazione delle clausole in esso previste;

A.8 - **In caso di avvalimento, a pena di esclusione**, dovrà essere allegata la documentazione prevista dall'art. 49 comma 2 lettere dalla a) alla g) del D.Lgs. 163/2006.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 38 comma 2 bis del D. Lgs. n.163/2006, la sanzione pecuniaria viene fissata nella misura dell'1 per mille del valore di gara pari ad **Euro 76,00**.

B) **Busta n. 2** - recante all'esterno l'indicazione **"Contiene Offerta tecnica"** e contenente n. 3 fascicoli separati:

1. Il fascicolo recante il titolo: *"modulistica per la realizzazione dei servizi descritti nel capitolato oggetto dell'appalto"* dovrà essere redatto secondo le modalità di cui all'art. 8 della presente lettera di invito;
2. Il fascicolo recante il titolo *"quantità e qualità della formazione prodotta direttamente o di quella partecipata e prodotta esternamente all'impresa con riferimento al servizio oggetto della gara"* dovrà essere redatto secondo le modalità di cui all'art. 8 della presente lettera di invito;
3. Il fascicolo recante il titolo *"modalità di collegamento e collaborazione con la rete dei servizi territoriali e le ulteriori risorse del territorio"* dovrà essere redatto secondo le modalità di cui all'art. 8 della presente lettera di invito;

**I tre fascicoli dovranno essere redatti in corpo 12, carattere Times New Roman e la somma della lunghezza dei tre fascicoli non dovrà superare le 30 pagine.**

C) **Busta n. 3** - recante all'esterno l'indicazione **"Contiene Offerta economica"**, contenente a pena di esclusione:

- **C.1** - *l'Offerta economica*, redatta con marca da bollo, preferibilmente sul modulo allegato alla presente (allegato 3), contenente il nome o la ragione sociale del concorrente, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa, (ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 445/2000, è altresì consentita, in luogo dell'autenticazione della firma, la presentazione, unitamente alla domanda, di copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore).

Gli importi dovranno essere espressi sia in cifre che in lettere. In caso di discordanza tra l'importo indicato in cifre e quello espresso in lettere prevarrà l'importo più favorevole per il Consorzio. L'offerta avrà validità minima di 180 giorni decorrenti dal termine di presentazione delle offerte, oltre tale data l'offerente avrà la facoltà di svincolarsi. E' motivo di esclusione dalla selezione la presenza nell'offerta economica di correzioni non confermate e sottoscritte dal soggetto che formula l'offerta.

**Pena l'esclusione dalla gara**, l'impresa appaltatrice dovrà indicare nell'offerta economica:

- gli oneri di sicurezza per le interferenze (nella misura di euro 1.000,00 predeterminata dalla stazione appaltante) non soggetti a ribasso;
- i costi per gli oneri per la sicurezza da rischio specifico propri di ogni datore di lavoro in base a diretta responsabilità nei confronti dei propri dipendenti ex D.Lgs. 81/2008 (soggetti a ribasso).

#### **ART.8. COMMISSIONE GIUDICATRICE**

Le offerte saranno valutate da apposita Commissione giudicatrice, formalmente nominata dal responsabile del procedimento subito dopo la scadenza del termine di presentazione delle stesse.

#### **ART.9 . PROCEDURA DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE, VERIFICA DELL'ANOMALIA DELLE OFFERTE, AGGIUDICAZIONE E STIPULA DELLA CONVENZIONE.**

L'apertura dei plichi avverrà il **giorno 17/11/2014 alle ore 15:00** presso la sala delle Adunanze del CISSAC in via San Francesco 2- Caluso (TO)

Chiunque ha facoltà di assistere alle fasi pubbliche delle operazioni di gara, che si svolgeranno tutte presso la sede legale del CISSAC indicata al comma precedente.

Nelle sedute pubbliche è data facoltà ai concorrenti nelle esclusive figure dei legali rappresentanti o persone munite di delega debitamente sottoscritta dal legale rappresentante e accompagnata da copia del documento di identità del delegante, di intervenire con facoltà di far verbalizzare le proprie dichiarazioni, nei casi previsti dalla legge.

**Eventuali modifiche della data e dell'orario delle sedute pubbliche saranno comunicati mediante pubblicazione sul sito Internet del CISSAC nella sezione "Bandi di gara e contratti".**

La procedura di gara sarà affidata ad una Commissione di gara ed una Commissione giudicatrice, di cui al precedente art. 8, nominate con apposito provvedimento.

Le competenze della Commissione di gara e della Commissione giudicatrice sono dettagliatamente indicate nella sottostante tabella:

| ADEMPIMENTO   | ORGANO COMPETENTE   | SEDUTA   |
|---|---------------------|----------|
| Verifica dell'integrità e della tempestività dei plichi pervenuti   | Commissione di gara | Pubblica |
| Apertura dei plichi pervenuti nell'ordine di arrivo al protocollo dell'ente e constatazione della presenza in ciascun plico delle buste 1), 2) e 3) | Commissione di gara | Pubblica |
| Apertura della busta 1, contenente la documentazione amministrativa, alla verifica della presenza dei documenti ivi contenuti,                      | Commissione di gara | Pubblica |

|   |                          |           |
|---|--------------------------|-----------|
| riscontrando la conformità della documentazione presentata rispetto a quella richiesta dall'art. 12 della presente lettera di invito, e procedendo all'ammissione delle ditte in regola alla fase successiva del procedimento |                          |           |
| Apertura della busta 2, contenente la documentazione tecnica, verifica della presenza dei documenti ivi contenuti ed ammissione delle ditte in regola alla fase successiva del procedimento.                                  | Commissione di gara      | Pubblica  |
| Valutazione delle offerte tecniche ed all'attribuzione del "punteggio tecnico" di cui all'art. 8 della presente lettera di invito   | Commissione giudicatrice | Riservata |
| Notifica alle ditte dei punteggi tecnici attribuiti dalla Commissione giudicatrice  | Commissione di gara      | Pubblica  |
| Apertura e lettura delle offerte economiche; attribuzione del punteggio economico ; redazione graduatoria finale e aggiudicazione provvisoria.  | Commissione di gara      | Pubblica  |

Mentre l'offerente rimane impegnato per effetto della presentazione stessa dell'offerta, il Consorzio non assumerà verso questi alcun obbligo se non con la stipula del contratto, riservandosi la facoltà di non procedere alla stipula medesima in presenza di rinnovate valutazioni di interesse pubblico.

L'impresa affidataria è tenuta a presentare, prima della stipula del contratto gli eventuali certificati e documenti, richiesti dall'Amministrazione, atti a comprovare quanto dichiarato in sede di gara.

E' facoltà dell'Amministrazione procedere all'affidamento anche in caso di una sola offerta valida ovvero di non procedere all'affidamento nel caso in cui siano ravvisate insufficienti condizioni di praticabilità del progetto o l'offerta economica non sia ritenuta congrua.

La stazione appaltante provvederà, dopo aver verificato la legittimità delle operazioni di gara, ad aggiudicare definitivamente l'appalto. Qualora il possesso dei requisiti autocertificati non sia confermato dalle verifiche effettuate, si provvederà all'esclusione del concorrente dalla gara con conseguente eventuale nuova aggiudicazione.

L'aggiudicazione definitiva con determinazione dirigenziale non equivale, per la stazione appaltante, ad accettazione dell'offerta, mentre l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito dal comma 9 dell'art. 11 del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.

L'aggiudicazione definitiva diverrà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti (artt. 11, comma 8 e 38 del D. Lgs. 163/2006) nei confronti dell'aggiudicatario, acquisendo la relativa documentazione presso le amministrazioni competenti.

Si fa presente, inoltre, che:

- con la presentazione dell'offerta l'Impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nel capitolato amministrativo-prestazionale, nella presente lettera di invito e nei loro allegati, approvati con Determinazione n. 33 del 6/10/2014;

- tutta la documentazione inviata dai concorrenti alla gara resta acquisita agli atti della stazione appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle Imprese non aggiudicatriche (ad eccezione della cauzione provvisoria che verrà restituita nei termini di legge);

- L'aggiudicazione della gara è subordinata all'adozione dell'apposito provvedimento da parte del competente organo, pertanto il verbale di gara non terrà luogo di contratto.

**Si segnala in ultimo che, la presente procedura di gara, unitamente a tutta la documentazione e modulistica, sarà oggetto di pubblicazione all'Albo Pretorio e sul**



**Sito Internet del Consorzio, poiché è intenzione di questa Amministrazione, al fine di assicurare la massima partecipazione alla gara, accogliere eventuali offerte, ancor quando le stesse pervengano da operatori economici non formalmente invitati, purché le medesime offerte pervengano entro il termine ultimo di presentazione fissato per le ore 13:00 del giorno 13 novembre 2014.**

L'aggiudicatario dovrà presentare la documentazione che verrà richiesta dall'amministrazione consortile e sottoscrivere il contratto entro 60 gg. dall'efficacia dell'aggiudicazione definitiva.

*Solo nei casi in cui la mancata esecuzione immediata della prestazione determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che è destinata a soddisfare, è fatto obbligo all'aggiudicatario di procedere all'espletamento del servizio a far data dalla ricezione della comunicazione di avvio all'esecuzione del contratto.*

#### **ART. 10 ESITO DELLA SELEZIONE**

L'esito sarà pubblicato all'Albo Pretorio del Consorzio e sul sito internet del Consorzio.

#### **ART.11 . FORO COMPETENTE.**

Si riconosce per ogni controversia la competenza del Foro di Torino

#### **ART.12 NORME SULLA RISERVATEZZA.**

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", in ordine al procedimento instaurato con il presente bando si informa che:

- le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono alla necessità di provvedere a valutazioni comparative sulla base dei dati medesimi;
- il conferimento dei dati si configura come onere del concorrente per partecipare alla gara;
- la conseguenza di un eventuale rifiuto di presentare la documentazione richiesta consiste nell'esclusione dalla gara o nella decadenza dell'aggiudicazione;
- i soggetti o le categorie di soggetti a cui i dati possono essere comunicati sono: il personale dell'Amministrazione coinvolto nel procedimento, i concorrenti che partecipano alla gara, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge n. 241/1990;
- i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196;
- soggetto attivo della raccolta dei dati è l'Ente aggiudicatario.

#### **ART. 13 NORME ED AVVERTENZE GENERALI.**

La Commissione si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla selezione e/o di rinviare la stessa, senza che gli operatori economici concorrenti possano accampare pretese al riguardo.

Per quanto non previsto nel presente bando, si fa riferimento alle leggi ed ai regolamenti vigenti in materia ed alle norme del Capitolato Amministrativo-Prestazionale.

Elenco Allegati alla presente lettera di invito:

- ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA (ALLEGATO 1) E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA' DA PARTE DELL'OFFERENTE AI SENSI DEL D.P.R N.445/2000 (ALLEGATO 1.A)
- DICHIARAZIONE REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA (ALLEGATO 2).
- OFFERTA ECONOMICA (ALLEGATO 3).

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Graziella Bonometti